

СОГЛАСОВНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ИЦ СО РАН

Мазилкин С.А. Р.М.

16 ноября 2022 г.

Рассмотрено:

на Ученом Совете

протокол № 10 от «17» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

распоряжением ИЦ СО РАН

от «18»

2022 г.

109/04



Положение об оплате труда работников

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Иркутского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (ИЦ СО РАН)

I. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников ИЦ СО РАН (далее соответственно – Положение), разработано в соответствии с пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2017, № 47, ст. 6985) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583), с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н (признан Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 01/8393-АВ), в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284), Приказом Президента Российской Федерации от 07.05.2021г. №597, и устанавливает систему оплаты труда работников и руководителей ИЦ СО РАН.

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников ИЦ СО РАН за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение).

3. Система оплаты труда работников ИЦ СО РАН устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым

законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права. При утверждении положения об оплате труда работников ИНЦ СО РАН необходимо учитывать мнение представительного органа работников.

Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников ИНЦ СО РАН формируется из финансового обеспечения ИНЦ СО РАН.

4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами ИНЦ СО РАН о выплатах социального характера или коллективным договором.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ИНЦ СО РАН, как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников ИНЦ СО РАН, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Оклад работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II. Порядок и условия оплаты труда работников ИНЦ СО РАН

9. Системы оплаты труда работников ИНЦ СО РАН устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера в ИНЦ СО РАН, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081), с изменениями, внесенными приказами

Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284) (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

- перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146) и от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);
- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878);
- мнения представительного органа работников;
- отраслевого (межотраслевого) соглашения;
- систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

10. Размеры окладов работников ИНЦ СО РАН рекомендуется устанавливать на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ).

В случае, если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ.

Минимальные размеры окладов по ПКГ (уровням) приведены в приложении к Положению.

11. Оклады в ИНЦ СО РАН пересматриваются в случае, если они установлены в меньшем размере, чем приняты Положением. Принятие Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

12. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений ИНЦ СО РАН, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10–20% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

13. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в

зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

14. Положением об оплате труда работников ИНЦ СО РАН, предусматриваются конкретные размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий). С учетом финансового обеспечения выполнения ИНЦ СО РАН государственного задания может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников в сторону их повышения.

15. Оплата труда педагогических работников ИНЦ СО РАН производится в порядке, установленном для указанных работников ИНЦ СО РАН по виду экономической деятельности "Образование".

16. Оплата труда медицинских и фармацевтических работников учреждений производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения»

17. Оплата труда работников культуры и искусства ИНЦ СО РАН производится в порядке, установленном для указанных работников ИНЦ СО РАН по видам экономической деятельности «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры».

18. С учетом условий труда работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

19. Работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

20. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера.

21. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам ИНЦ СО РАН осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

22. Оплата труда работников ИНЦ СО РАН, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

23. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате работников ИНЦ СО РАН применяются:

а) районные коэффициенты;

б) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири.

Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации производится в порядке и размере не ниже установленного трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

24. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего

работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам ИНЦ СО РАН устанавливается доплата по соглашению сторон, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В случае возложения на работника обязанностей отсутствующего работника устанавливается доплата в размере до 50% от должностного оклада замещаемого работника по представлению руководителя структурного подразделения.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

25. Доплата за работу в ночное время производится работникам ИНЦ СО РАН за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640).

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами, а также отраслевым (межотраслевым) соглашением.

26. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, № 25, ст. 3594).

27. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

28. В целях поощрения работников ИНЦ СО РАН за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам ИНЦ СО РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

29. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

30. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в ИНЦ СО РАН в пределах фонда оплаты труда.

31. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением, коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

32. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников ИНЦ СО РАН к повышению уровня квалификации. Устанавливается повышающий размер надбавки к окладу за наличие ученой степени. Приложение №2

33. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех

категорий работников ИНЦ СО РАН устанавливаются с учетом разрабатываемых в ИНЦ СО РАН показателей и критериев оценки эффективности труда работников (распоряжение «Об утверждении положения о критериях и показателях эффективности работников ИНЦ СО РАН № 104/04 от 18.11.2022 »)

34. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливаются в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

35. Условия прекращения (остановки) осуществления выплат стимулирующего характера должны быть связаны исключительно со сроками, установленными в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

36. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера, которая выплачивается работнику с периодичностью, указанной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), определяется с учетом достижения условий (значений критериев и показателей), установленных для данной выплаты. Размер выплат утверждается распоряжением директора в соответствии с протоколом заседания комиссии по установлению размера выплат стимулирующего характера от 15% до 25% в соответствии с нагрузкой, интенсивностью и объемом отработанного времени каждого сотрудника.

V. Условия оплаты труда директора ИНЦ СО РАН, его заместителей, главного бухгалтера

37. Условия оплаты труда руководителя ИНЦ СО РАН определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора Министерства науки и высшего образования РФ, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958; 2018, № 47, ст. 7262).

38. Размер оклада директора ИНЦ СО РАН определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости ИНЦ СО РАН, и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с директором.

39. Оклады заместителей директора и главного бухгалтера ИНЦ СО РАН устанавливаются на 10–30% ниже оклада руководителя ИНЦ СО РАН приказами по ИНЦ СО РАН.

40. Директору ИНЦ СО РАН устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

41. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы директору ИНЦ СО РАН осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя с указанием размера такой выплаты.

42. Премиальные выплаты по итогам работы осуществляются директору ИНЦ СО РАН по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных

услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности ИНЦ СО РАН и их руководителей.

43. Директору ИНЦ СО РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

44. Заместители директора ИНЦ СО РАН и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV Положения в зависимости от условий их труда.

45. Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера ИНЦ СО РАН и среднемесячной заработной платы работников ИНЦ СО РАН (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров бюджетных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52945).

VI. Другие вопросы

46. Выплата материальной помощи директору ИНЦ СО РАН производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак директора (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у директора (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей директора (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества директора в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие директора и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь директора свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

47. В случае смерти директора материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

48. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

49. Условия выплаты материальной помощи заместителям руководителя ИНЦ СО РАН, главному бухгалтеру и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников.

50. Решение об оказании материальной помощи заместителям директора, главному бухгалтеру и работникам принимается директором после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя директора или главного бухгалтера и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

51. Работникам ИНЦ СО РАН при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Иркутского научного центра
Сибирского отделения Российской
академии наук

Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (уровням), должностям

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (уровень)	Должность	Минимальный размер оклада, руб.
I. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников сферы научных исследований и разработок			
1. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня			
1.1.	1 квалификационный уровень	Техник	15 890,16
1.2.	2 квалификационный уровень	Техник II категории	15 890,16
1.3.	3 квалификационный уровень	Техник I категории	15 400,00
1.4.	4 квалификационный уровень	Лаборант, старший лаборант	17 045,60
2. Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня			
2.1.	1 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик	17 960,80
2.2.	2 квалификационный уровень	Инженер-исследователь, инженер-проектировщик II категории	19 448,00
2.3.	3 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик I категории	21 049,60
2.4.	4 квалификационный уровень	Главный: инженер проекта	22 651,20
3. Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений			
3.1.	1 квалификационный уровень	Младший научный сотрудник, научный сотрудник	27 227,20
3.2.	2 квалификационный уровень	Старший научный сотрудник, заведующий аспирантурой	31 231,20
3.3.	3 квалификационный уровень	Ведущий научный сотрудник, заведующий сектора, входящего в состав лаборатории, начальник группы	35 235,20
3.4.	4 квалификационный уровень	Главный научный сотрудник, заведующий лабораторией, ученый секретарь	39 239,20
3.5.	5 квалификационный уровень	Заведующий обособленного подразделения	43 243,20

II. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
4.1.	1 квалификационный уровень	Агент, агент по закупкам, агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, секретарь	15 890,16
4.2.	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Старший»	15 890,16
5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
5.1.	1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, секретарь руководителя, инспектор по учету и бронированию военнообязанных, техник	15 890,16
5.2.	2 квалификационный уровень	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих второго квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Старший» либо II внутри должностная категория	17 274,40
5.3.	3 квалификационный уровень	Заведующий научно-технической библиотекой. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	19 562,40
5.4.	4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего), механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Ведущий»	19 562,40
5.5.	5 квалификационный уровень	Начальник (заведующий) гаража	20 820,80
6. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
6.1.	1 квалификационный уровень	Бухгалтер, документовед, инженер, инженер по организации труда, инженер по охране труда, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер- программист (программист), инженер- сметчик, специалист по кадрам, экономист, экономист по материально-техническому снабжению, юрисконсульт	22 442,40
6.2.	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория	24 252,80

6.3.	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	25 625,60
6.4.	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Ведущий»	27 341,60
6.5.	5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, заместитель главного бухгалтера.	29 515,20
7. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
7.1.	1 квалификационный уровень	Начальник отдела информации, начальник отдела по связям с общественностью, начальник планово-экономического отдела, начальник производственного отдела, начальник финансового отдела, начальник юридического отдела	31 803,20
7.2.	2 квалификационный уровень	Главный энергетик, главный инженер	32 010,00
7.3.	3 квалификационный уровень	Начальник обособленного структурного подразделения	35 235,20
III Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования			
8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала			
8.1.	1 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе	16 702,40
8.2.	2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории	17 960,80
8.2.	3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории	19 676,80
9. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений			
9.1.	1 квалификационный уровень	Преподаватель	27 227,20
9.2.	2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	30 030,00
9.3.	3 квалификационный уровень	Доцент, заведующий кафедрой	33 633,60
IV. Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих			
10. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»			
10.1.	1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений, уборщик территорий, кладовщик	15 890,16
10.2.	2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии	15 890,16

		с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «Старший»	
11. Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
11.1.	1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Водитель автомобиля.	15 400,00
11.2.	2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.	16 500,00
11.3.	3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	18 150,00
11.4.	4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы.	19 800,00

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Иркутского научного центра
Сибирского отделения Российской
академии наук

Размеры надбавок к должностному окладу за учёную степень работников

№ п/п	Наименование надбавки	Размер надбавки (руб.)
1	Доктор наук	7 000,00
2	Кандидат наук	3 000,00

