

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Иркутский научный центр Сибирского отделения
Российской академии наук
(ИНЦ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ИНЦ СО РАН, д.м.н.

» 109 К.А. Апарцин
2022 г.

Положение
о Порядке проведения аттестации работников ИНЦ СО РАН,
занимающих должности научных работников

Иркутск
2022

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Порядке проведения аттестации работников ИНЦ СО РАН, занимающих должности научных работников (далее Положение), приведено в соответствие с Приказом от 5 августа 2021 г. № 714 Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников».
- 1.2. Аттестация проводится с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям научных работников на основе оценки результатов их профессиональной деятельности.
- 1.3. Аттестации подлежат штатные научные работники ИНЦ СО РАН, а также научные работники, работающие по совместительству, с которыми заключены бессрочные трудовые договоры.
- 1.4. Аттестации не подлежат:
 - а) научные работники, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок;
 - б) беременные женщины;
 - в) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
 - г) работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
- 1.5. Аттестация работников, перечисленных в подпунктах 1.4. «в» и 1.4. «г», возможна не ранее чем через один год после их выхода из указанных отпусков.
- 1.6. При проведении аттестации работников объективно оцениваются:
 - результаты научной деятельности работников и (или) результаты деятельности возглавляемых ими подразделений (научных групп) в динамике за период, предшествующий аттестации, в том числе достигнутые работниками количественные показатели результативности труда;
 - личный вклад работников в развитие науки, решение научных проблем в соответствующей области знаний и влияние такого вклада на результативность и развитие учреждения;
 - повышение личного профессионального уровня и (или) профессионального уровня научных работников возглавляемых работниками подразделений (научных групп).
- 1.7. Аттестация проводится один раз в пять лет.

2. Аттестационная комиссия

- 2.1. Для проведения аттестации в ИНЦ СО РАН распоряжением директора создается аттестационная комиссия. Копия распоряжения об аттестационной комиссии размещается на официальном сайте ИНЦ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- 2.2. Состав аттестационной комиссии формируется с учетом необходимости исключения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются директор ИНЦ СО РАН, представители выборного органа первичной профсоюзной организации ИНЦ СО РАН, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. Председателем аттестационной комиссии является директор ИНЦ СО РАН. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других

уважительных причин) председателя аттестационной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии.

Функции секретаря комиссии исполняет уполномоченный работник учреждения, обеспечивающий внесение сведений о результатах в информационную базу.

- 2.3. Численность и персональный состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением директора ИНЦ СО РАН.

3. Информационная база

- 3.1. В целях проведения аттестации и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, ИНЦ СО РАН ведет базу, содержащую сведения о следующих результатах труда научных работников:

- сведения о публикациях (в том числе индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ, монографий и переводов монографий при наличии номера ISBN);
- сведения об охранных документах на результаты интеллектуальной деятельности (РИД);
- сведения об участии в конференциях;
- сведения о научно-педагогической деятельности;
- сведения о научно-организационной работе;
- сведения о работе по грантам и контрактам;
- сведения об экспертной деятельности.

- 3.2. Сведения о результатах труда научных работников вносятся в базу уполномоченным работником ИНЦ СО РАН или непосредственно самим работником по мере необходимости.

- 3.3. В целях контроля полноты и достоверности сведений о результатах, содержащихся в информационной базе, сведения, относящиеся к деятельности работника, должны быть для него открыты и доступны.

- 3.4. Проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в базе, осуществляет сам работник, который при обнаружении неактуальных сведений о себе вправе обратиться в ИНЦ СО РАН с просьбой об устранении неточностей или внесении изменений самостоятельно. Указанную проверку, а при необходимости корректировку сведений, содержащихся в информационной базе, работник обеспечивает в течение 20 календарных дней со дня оповещения его о проведении аттестации.

4. Порядок проведения аттестации

- 4.1. Решение о проведении аттестации работников, дате, месте и времени проведения аттестации принимается директором ИНЦ СО РАН и доводится до сведения работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации под роспись, а также с помощью отправки работнику электронного сообщения.

- 4.2. Аттестуемый работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии при рассмотрении его показателей результативности труда, а также представить аттестационной комиссии любые дополнительные сведения по своему усмотрению в дополнение к сведениям, указанным в данном Положении.

- 4.3. Аттестуемый работник проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в информационной базе, а при необходимости осуществляет их

корректировку в соответствии с п.3.4. настоящего Положения.

- 4.4. В целях проведения аттестации для каждого научного работника ИНЦ СО РАН определяет основные задачи и индивидуальный перечень количественных показателей результативности труда (Приложение 1), применяемый в целях проведения аттестации.
- 4.5. Значения соответствующих количественных показателей результативности труда устанавливаются ИНЦ СО РАН не позднее, чем за два года до проведения очередной аттестации.
- 4.6. ИНЦ СО РАН обязан в соответствии с условиями трудового договора ознакомить научного работника с установленным для него индивидуальным перечнем количественных показателей результативности труда и критериями качества результатов. Количественные показатели результативности труда могут быть достигнуты либо работником, либо возглавляемым им подразделением.
- 4.7. Аттестация проводится путем количественной и качественной оценки результативности труда работников на основе сведений, содержащихся в информационной базе, о результатах трудовой деятельности работников, которая ведется в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения. При проведении такой оценки учитываются личные результаты и (или) личный вклад работника и (или) вклад возглавляемого работником подразделения (научной группы) по следующим направлениям:
- формирование новых целей, направлений и тематик научной, научно-технической, инновационной деятельности ИНЦ СО РАН;
 - количественные и качественные показатели результативности труда работника, полученные им, в том числе возникающие в ходе выполнения основных научных, научно-технических проектов ИНЦ СО РАН;
 - соответствие количественных и качественных показателей результативности труда работника целям и задачам ИНЦ СО РАН, ожидаемому вкладу работника в результативность ИНЦ СО РАН с учетом эквивалентных показателей научных организаций референтной группы, в которую входит ИНЦ СО РАН.
- 4.8. Уполномоченный работник ИНЦ СО РАН при подготовке к аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда количественным показателям результативности труда, установленным для работника в индивидуальном перечне (согласно пункту 4.4) настоящего Положения. В случае, если при сопоставлении установлено достижение (превышение) запланированных количественных показателей результативности труда, работник соответствует занимаемой должности
- 4.9. Аттестационной комиссией на основе всестороннего рассмотрения результатов работы научного работника принимается одно из следующих решений:
- соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);
 - не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

В последнем случае аттестационная комиссия вправе сформулировать свои предложения для представления директору ИНЦ СО РАН о последующем трудоустройстве сотрудника.

- 4.10. Решение аттестационной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии и оформляется протоколом. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на аттестационной

комиссии.

- 4.11. Копия выписки из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией, в течение 10 календарных дней с момента принятия решения направляется работнику по электронной почте и размещается ИНЦ СО РАН в единой информационной системе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу "<http://ученые-исследователи.рф>".
- 4.12. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией в дирекцию ИНЦ СО РАН не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для организации хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 4.13. Работник вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь
ИНЦ СО РАН, к.э.н.



Е.Л. Андреянова

Начальник юридического отдела
ИНЦ СО РАН



В.С. Некрасов

Заместитель директора ИНЦ СО РАН
по финансам



Н.Б. Кожевникова

Главный специалист по персоналу



Т.С. Дмитриченко

Зав. отделом медико-биологических исследований
и технологий, д.б.н.



С.А. Лепехова

Зав. отделом социально-экономических
и региональных проблем, д.г.н.



Н.М. Сысоева

Зав. отделом научно-образовательной
деятельности и экспертной оценки, к.филол.н.



Н.А. Свердлова

Председатель первичной профсоюзной организации
работников ИНЦ СО РАН



С.А. Мазилкин

**Перечень количественных показателей
результативности труда**

№ п/п	Количественный показатель результативности труда	Единица измерения	Комментарий
1	Число публикаций работника, занимающего должность научного работника (далее - работник), индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования	шт.	Учитываются все рецензируемые публикации за отчетный период (статьи, обзоры, тезисы докладов, материалы конференций), размещенные в различных российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования. Показателями качества публикаций могут являться цитируемость публикаций, импакт-фактор журналов, в которых опубликована статья, а также число статей, опубликованных совместно с зарубежными учеными.
2	Общее количество опубликованных научных произведений	шт.	Указываются научные монографии, переводы монографий, научные словари, имеющие международный книжный номер ISBN, подготовленные под редакцией, при авторстве или соавторстве работника.
3	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	шт.	Учитываются экспертизы, выполненные по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций. Учитываются экспертизы, выполненные по заказу общенационального научно-образовательного интерактивного энциклопедического портала «Знание».
4	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности (далее - результаты), учтенных в государственных информационных системах	шт.	Учитываются результаты, сведения о которых внесены в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского

		шт.	назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1956; 2018, № 41, ст. 6260) и в единый реестр результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2002 г. № 131 «О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 9, ст. 935; № 21, ст. 2718) и иными нормативными правовыми актами. Показателями качества могут являться наличие государственной регистрации и правовой охраны в Российской Федерации, за пределами Российской Федерации, а также использование результатов, полученных работником и (или) при его участии.
5	Численность лиц, освоивших образовательные программы высшего образования – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, а также программу ассистентуры – стажировки	чел.	Учитываются лица, защитившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, а также выпускную квалификационную работу по программам ассистентуры – стажировки, которая выполнена под руководством работника.
6	Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие работник	шт.	Учитываются только научные конференции и симпозиумы, по которым изданы материалы, индексируемые в международных информационно-аналитических системах научного цитирования.
7	Количество научно-популярных публикаций, подготовленных работником, в том числе материалов, комментариев по актуальным вопросам науки и техники в средствах массовой информации федерального уровня	шт.	Учитываются публикации в изданиях, имеющих международные индексы ISBN, ISSN. Учитываются репортажи, публикации во всех видах средств массовой информации, включая электронные издания, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию	тыс. руб.	Указывается объем средств, полученных при участии работника, в том числе: - на конкурсной основе, как из бюджетных, так и внебюджетных источников; - в форме договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; - от распоряжения полученными ранее результатами интеллектуальной деятельности по лицензионным договорам, договорам отчуждения исключительных прав; - доходов от деятельности хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается во внедрении, (практическом) применении результатов интеллектуальной деятельности, полученных при участии работника
---	--	-----------	--

Перечень количественных показателей результативности труда должностей научных работников

за 5 лет, предшествующих аттестации

№ п/п	Количественный показатель результативности труда	Заведующий отделом	Главный научный сотрудник	Ведущий научный сотрудник	Старший научный сотрудник	Научный сотрудник	Младший научный сотрудник	Инженер - исследователь, лаборант с высшим образованием
1	Число публикаций работника, занимающего должность научного работника (далее - работник), индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования	15	15	10	7	6	5	
2	Общее количество опубликованных научных произведений	2	2	1	1	1	—	
3	Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	2	2	—	—	—	—	
4*	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности (далее - результаты), учтенных в государственных информационных системах	1	1	1	—	—	—	

5	Численность лиц, освоивших образовательные программы высшего образования - программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, а также программу ассистентуры – стажировки	1	1	–	–	–	–	–	–
6	Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие работник	1	1	–	–	–	–	–	–
7	Количество научно-популярных публикаций, подготовленных работником, в том числе материалов, комментариев по актуальным вопросам науки и техники в средствах массовой информации федерального уровня	2	2	1	–	–	–	–	–
8	Влияние работника на привлечение финансовых ресурсов в организацию, тыс.руб.	1000	1000	–	–	–	–	–	–

*Пункт 4 актуален только для отдела медико-биологических исследований и технологий